

## THÔNG BÁO

### Về việc tổ chức Hội thảo quốc tế “Đổi mới và sáng tạo trong đào tạo nguồn nhân lực toàn cầu”

Nhân dịp kỷ niệm 60 năm thành lập (1959-2019), Trường Đại học Hà Nội tổ chức Hội thảo quốc tế: **“Đổi mới và sáng tạo trong đào tạo nguồn nhân lực toàn cầu”**.

#### 1. Mục tiêu Hội thảo

Tạo diễn đàn học thuật cho các nhà khoa học, nhà nghiên cứu, chuyên gia, giảng viên và sinh viên trao đổi kết quả nghiên cứu, cập nhật thông tin và báo cáo về tình hình đào tạo nguồn nhân lực toàn cầu trên thế giới và ở Việt Nam.

#### 2. Nội dung Hội thảo

Hội thảo sẽ tập trung vào những nội dung chính sau đây:

- Đào tạo nguồn nhân lực đáp ứng yêu cầu cách mạng công nghiệp 4.0:
  - Yêu cầu đối với nguồn nhân lực toàn cầu;
  - Khởi nghiệp và đổi mới sáng tạo trong cách mạng công nghiệp 4.0;...
- Ứng dụng Công nghệ trong giảng dạy và nghiên cứu:
  - Công nghệ đào tạo 4.0;
  - Đào tạo nguồn nhân lực công nghệ thông tin phục vụ giảng dạy và nghiên cứu;
  - Ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong đào tạo nguồn nhân lực toàn cầu: ...
- Quốc tế hóa trong giáo dục đại học:
  - Xây dựng chương trình liên kết đào tạo và đảm bảo chất lượng;
  - Trao đổi giảng viên, sinh viên;
  - Phát triển thị trường du học quốc tế; ...
- Liên kết và hợp tác trong giáo dục đại học:
  - Công nhận tương đương giữa các trường đại học trong nước và quốc tế;
  - Kết nối nhà trường và doanh nghiệp; ...
- Đổi mới và sáng tạo trong dạy-học ngoại ngữ và bằng ngoại ngữ:
  - Phương pháp giảng dạy hiện đại;
  - Sử dụng ngoại ngữ trong giảng dạy chuyên ngành;
  - Kiểm tra - đánh giá;
  - Đổi mới chương trình đào tạo: ...

- Đổi mới trong quản trị đại học:
  - Đổi mới hệ thống quản trị đại học;
  - Mô hình quản trị đại học trên thế giới và ở Việt Nam;
  - Quản trị và tự chủ đại học; ...

### 3. Ngôn ngữ sử dụng: Tiếng Anh và tiếng Việt

### 4. Thời gian và địa điểm

- Thời gian: **Ngày 4-5/11/2019**
- Địa điểm: Trường Đại học Hà Nội (Km9, đường Nguyễn Trãi, quận Thanh Xuân, Tp. Hà Nội)

### 5. Thời hạn và yêu cầu đối với bài viết

- Thời hạn gửi tóm tắt bài viết: **trước ngày 30/5/2019**. Đăng ký và gửi tóm tắt bài viết tại đường link <https://bit.ly/2TbLZyJ>.
- Thời hạn thông báo chấp nhận tóm tắt: **trước ngày 15/6/2019**.
- Thời hạn nộp toàn văn bài viết: **trước ngày 15/8/2019**. Toàn văn bài viết gửi về email [quanlykhoahoc@hanu.edu.vn](mailto:quanlykhoahoc@hanu.edu.vn).
- Thời hạn đăng ký tham dự: **trước ngày 11/10/2019** tại đường link <http://bit.ly/2TW2hRF>.
- Cuối báo cáo xin ghi rõ các thông tin của tác giả chính: *Họ và tên, Chức danh khoa học, Học vị, Tên cơ quan đang công tác, Địa chỉ, Số điện thoại và Email* đề Ban tổ chức liên hệ. Chủ đề thư gửi ghi rõ: *TomtatHTQT2019-HANU; ToanvanHTQT2019-HANU*.
- Hướng dẫn trình bày tóm tắt và toàn văn bài viết: *xem Phụ lục*.
- Hình thức trình bày tại Hội thảo: Thuyết trình (Mỗi báo cáo viên trình bày tham luận trong 20 phút và 10 phút thảo luận. Báo cáo viên tự thiết kế slide trình bày bằng phần mềm powerpoint và trình bày tại Hội thảo theo chương trình của Ban tổ chức).

### 6. Lệ phí

- Lệ phí tham dự và đăng bài: Miễn phí.
- Kinh phí đi lại, lưu trú của đại biểu trong thời gian tham dự Hội thảo do cơ quan cử đi chi trả hoặc cá nhân tự túc.

### 7. Nơi công bố bài viết tham gia Hội thảo

- **Kỷ yếu Hội thảo:** Các bài viết được tuyển chọn sẽ được đăng trong Kỷ yếu Hội thảo có chỉ số ISBN hoặc ISSN.
- **Tạp chí Khoa học Ngoại ngữ của Trường Đại học Hà Nội số đặc biệt (chỉ số ISSN 1859-2503):** Một số bài viết nếu đáp ứng yêu cầu của Tạp chí Khoa học Ngoại ngữ sẽ được đăng trên số đặc biệt, xuất bản vào Quý I hoặc II năm 2020.

Ban tổ chức Hội thảo trân trọng thông báo và mong nhận được sự quan tâm tham gia viết bài của các chuyên gia, nhà khoa học, nhà nghiên cứu, cán bộ giảng viên, giáo viên, học viên sau đại học, cá nhân trong và ngoài nước quan tâm.

#### **8. Thông tin liên hệ**

Mọi thông tin chi tiết, xin liên hệ theo địa chỉ:

***Phòng Quản lý Khoa học***

*Phòng 301 & 303, tầng 3 nhà A - Trường Đại học Hà Nội*

*Điện thoại: (84.24) 3553 0728*

*Email: [quanlykhoahoc@hanu.edu.vn](mailto:quanlykhoahoc@hanu.edu.vn)*

*Website: <http://www.hanu.edu.vn>*

Trân trọng./.

***Nơi nhận:***

- Các cơ sở giáo dục và các đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, QLKH.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Văn Trào**

# PHỤ LỤC: HƯỚNG DẪN TRÌNH BÀY TÓM TẮT VÀ TOÀN VĂN BÀI VIẾT HỘI THẢO QUỐC TẾ

## “Đổi mới và sáng tạo trong đào tạo nguồn nhân lực toàn cầu”

(Kèm theo Thông báo số 607/TB-DHHN ngày 25 tháng 3 năm 2019)

### I. Tóm tắt bài viết

- Thời hạn: gửi cho Ban tổ chức Hội thảo **trước ngày 30/5/2019**.
- Nội dung tóm tắt: Bao gồm tên bài viết, tên tác giả, đồng tác giả và giới thiệu ngắn gọn, súc tích vấn đề, đối tượng, phạm vi, phương pháp nghiên cứu, kết quả chính của nghiên cứu và các từ khóa (3-5 từ). Dưới phần tóm tắt đề nghị cung cấp địa chỉ email, số điện thoại và thông tin tóm tắt của tác giả chính (main author's biography - tối đa 50 từ).
- Hình thức trình bày: Soạn thảo trên MS.Word, khoảng **120-150** từ, khổ giấy A4, cỡ chữ 11, trước 6pt và sau 6pt, phông chữ Times New Roman, giãn dòng 1.15 line.
- Ngôn ngữ: Tiếng Anh và tiếng Việt.

### II. Toàn văn bài viết

- Thời hạn: gửi cho Ban tổ chức Hội thảo **trước ngày 15/8/2019**.
- Hình thức trình bày: Soạn thảo trên MS.Word, khoảng 5.000 từ (**không quá 15 trang**, tính cả phần tài liệu tham khảo và phụ lục), khổ giấy A4; kích thước lề trang: lề trên 2cm, lề dưới 2cm, lề trái 3cm, lề phải 3cm; phông chữ Times New Roman; cỡ chữ 12; khoảng cách dòng 1.15 lines; khoảng cách giữa các đoạn: trước 6pt và sau 6pt, không đánh số trang; hình, biểu bảng phải được đánh số rõ ràng, chính xác.
- Cấu trúc bài viết: theo mẫu gợi ý dưới đây:
  - ✓ **Tóm tắt:** Nội dung tóm tắt bài viết như ở phần trên.
  - ✓ **Đặt vấn đề:** Tình hình của lĩnh vực nghiên cứu và nhu cầu tiến hành nghiên cứu.
  - ✓ **Tổng quan:** Tình hình nghiên cứu trong nước, thế giới liên quan đến đề tài nghiên cứu.
  - ✓ **Phương pháp nghiên cứu:** Phương pháp tiến hành nghiên cứu và cứ liệu của bài viết.
  - ✓ **Nội dung nghiên cứu:** Kết quả, thảo luận.
  - ✓ **Kết luận.**
  - ✓ **Tài liệu tham khảo.** Liệt kê toàn bộ các tài liệu có trích dẫn trong bài viết, số lượng không quá 15 tài liệu, sắp xếp theo thứ tự **A, B, C** (theo “họ” của tác giả nước ngoài và đầy đủ họ và tên của tác giả Việt Nam) và không đánh số thứ tự. Tham khảo cách thức trình bày theo chuẩn APA, phiên bản 6 (American Psychology Association - 6<sup>th</sup> edition).

**Sách:**

Họ, T. (năm xuất bản). *Tên sách*. Nơi xuất bản (thành phố): Nhà xuất bản.

Ví dụ:

Bazeley, P., & Jackson, K. (2013). *Qualitative data analysis with NVivo*. London, UK: Sage Publications.

Phạm Thắng và Đoàn Quốc Hưng (2007). *Bệnh mạch máu ngoại vi*. Hà Nội: Nhà xuất bản Y học.

**Bài báo trên tạp chí:**

Họ, T. (năm xuất bản). Tên bài nghiên cứu. *Tên tạp chí, tập (số)*, trang đầu-trang cuối.

Ví dụ:

Compton, L. K. L. (2009). Preparing language teachers to teach language online: A look at skills, roles, and responsibilities. *Computer Assisted Language Learning*, 22(1), 73-99.

**Tài liệu từ Internet:**

Tên tác giả (Họ, T.), cơ quan (nếu có), (năm đăng tải). Tựa đề tờ báo. *Tựa đề tài liệu tham khảo trên Internet. Tập(số)*. Truy cập từ (link tài liệu) <http://www.linklinklink.com/>.

Ví dụ:

Bernstein, M. (2002). Ten tips on writing the living Web. *A list apart: For people who make websites*, 149. Retrieved on May 23<sup>rd</sup> 2017 (truy cập vào ngày 23 tháng 5 năm 2017) from <http://www.alistapart.com/articles/writeliving>.

**Bài báo đăng trong kỷ yếu hội thảo:**

Ví dụ:

Nguyen, N. D. (2009). *Teacher-learner interactions in online learning at the Center for Online and Distance Training, Travinh Univerisity, Vietnam*. Paper presented at the 14th Annual Technology, Colleges, and Community Worldwide Online Conference, Hawai'i, USA. Retrieved from <http://scholarspace.manoa.hawaii.edu/handle/10125/7968>.

**Luận văn, luận án chưa xuất bản:**

Ví dụ:

Dang, X. T. (2014). *ICT in foreign language teaching in an innovative university in Vietnam: Current practices and factors affecting ICT use*. Unpublished doctoral dissertation (Luận án Tiến sĩ chưa xuất bản), La Trobe University, Melbourne, Australia.



# HANOI UNIVERSITY

Km 9 Nguyen Trai Road, Thanh Xuan, Hanoi, Vietnam  
Telephone: (84-4) 3854 4338; Fax: (84-4) 3854 4550  
E-mail: [hanu@hanu.edu.vn](mailto:hanu@hanu.edu.vn); Website: [www.hanu.edu.vn](http://www.hanu.edu.vn)

---

## INTERNATIONAL CONFERENCE

### Innovative Training for Global Human Resources

#### CALL FOR PAPERS

On the Occasion of its 60<sup>th</sup> Anniversary, Hanoi University will hold an International Conference entitled “*Innovative Training for Global Human Resources*”.

#### 1. Conference Objective

The Conference will bring together leading professionals, academicians, teachers, students and industry experts from Vietnam and abroad to exchange results and update information about innovative training of human resources in Vietnam and around the world.

#### 2. Conference Topics

The Conference will focus on, but not limited to, the following topics:

- *Training human resources for the Industrial Revolution 4.0,*
  - Requirements of global human resources;
  - Startup and innovation in the Industrial Revolution 4.0;...
- *Application of information technology (IT) in teaching and research:*
  - Training Technology 4.0;
  - Training of IT human resources for teaching and research;
  - Application of artificial intelligence in training of global human resources; ...
- *Internationalization in higher education:*
  - Development of joint-training programs and quality assurance;
  - Staff and student mobility;
  - Development of overseas training; ...
- *Linkages and cooperation in higher education:*
  - Mutual recognition among domestic and international higher education institutions;
  - University-industry linkages; ...

- *Innovation in teaching and learning of and through foreign languages:*
  - Modern teaching methodology;
  - Using foreign languages as medium of instruction;
  - Testing and assessment;
  - Innovation in curriculum development; ...
- *Innovation in university governance.*
  - Innovation in the governance of higher education system;
  - Models of university governance in the world and Vietnam;
  - University governance and autonomy; ...

**3. Conference languages:** English and Vietnamese

**4. Conference date and location**

- Date: **November 4-5, 2019**
- Location: Hanoi University, Km9, Nguyễn Trãi road, Thanh Xuân district, Hanoi

**5. Deadline and format**

- Deadline for submission of abstracts: **Before 30/5/2019**. Submit your abstracts at <https://bit.ly/2TbLZyJ>.
- Notification of selection: **Before 15/6/2019**
- Deadline for submission of full papers: **Before 15/8/2019**. Send your paper to email [quanlykhoahoc@hanu.edu.vn](mailto:quanlykhoahoc@hanu.edu.vn).
- Register to attend the Conference: **Before 11/10/2019** at the link <http://bit.ly/2TW2hRF>.
- At the end of your papers, please provide information of the main author: *Full name, title, affiliation, address, phone and email for contact*. In the subject line, please write *TomtatHTQT2019-HANU* for abstracts and *toanvanHTQT2019-HANU* for full papers.
- Format guideline for the abstracts and full papers: See Index.
- Presentation at the Conference: Paper presentations are 20 minutes, followed by 10 minutes for questions and comments from the audience. Please have your powerpoint slides ready before the presentation.

**6. Fee**

- Conference participation and paper publication: Exempted
- Travel and accommodation: Paid by the sending organizations or participants.

**7. Paper publication**

- **Conference Proceeding:** The papers will be selected to be published in the Conference Proceedings with ISBN or ISSN.

- **Hanoi University Journal of Foreign language Studies (ISSN 1859-2503):**  
Selected papers, after further revision to meet the requirements of the Hanoi University Journal of languages, will be published in the special issue in the 1st or 2<sup>nd</sup> quarter of 2020.

The organization committee looks forward to receiving abstracts and full papers from professionals, academicians, teachers, students and industry experts from Vietnam and Abroad.

#### **8. Contact details**

For further information, please contact

***Research Management Office***

*Room 301 & 303, Level 3 Building A, Hanoi University*

*Phone: (84.24) 3553 0728*

*Email: [quanlykhoahoc@hanu.edu.vn](mailto:quanlykhoahoc@hanu.edu.vn)*

*Website: <http://www.hanu.edu.vn>*

**PRESIDENT**

*(Signed and sealed)*

**Associate Professor Van-Trao, Nguyen, PhD**



## INDEX: FORMAT OF ABSTRACT AND FULL PAPERS

### “Innovative Training for Global Human Resources”

#### I. Abstract

- Deadline: **Before 30/5/2019.**
- Abstract content: Title, author, co-author (if any), and a brief introduction of the topic, participants, scope, methodology, main results and keywords (3-5 word). Under the abstract, please provide contact details of the main author’s email, phone and biography (max. 50 words)
- Format: Please use MS.Word, length: appx.**120-150** words, paper size: A4, font size: 11, line: before and after 6pt, spacing: 1.15, style: Times New Roman.
- Language: English and Vietnamese.

#### II. Full paper

- Deadline: **Before 15/8/2019.**
- Format: Please use MS.Word, length: appx. **5000** words (not exceeding 15 pages including references and indexes), paper size: A4, top and bottom margins: 2cm, left and right margins: 3cm, font size: 12, line before and after: 6pt, spacing: 1.15, style: Times New Roman, paragraph spacing before and after: 6pt, no page number but tables and graphs should be clearly numbered.
- Structure, please refer to the followings:
  - ✓ **Abstract:** See above.
  - ✓ **Background:** Current situation and the need for a study
  - ✓ **Literature review:** Overview of local and international studies related to the issue
  - ✓ **Methodology:** Research methodology and data used in the study
  - ✓ **Results:** Presentation of results and discussions
  - ✓ **Conclusion**
  - ✓ **References.** List all references used in the study but not exceeding 15 in total, presented in alphabetical order of surnames for foreign authors and full names for Vietnamese ones without numbering. Please refer to American Psychology Association - 6<sup>th</sup> edition.

## **Examples**

### **Books**

Bazeley, P., & Jackson, K. (2013). *Qualitative data analysis with NVivo*. London, UK: Sage Publications.

Phạm Thắng và Đoàn Quốc Hưng (2007). *Bệnh mạch máu ngoại vi*. Hà Nội: Nhà xuất bản Y học.

### **Journal articles**

Compton, L. K. L. (2009). Preparing language teachers to teach language online: A look at skills, roles, and responsibilities. *Computer Assisted Language Learning*, 22(1), 73-99.

### **References from the Internet**

Bernstein, M. (2002). Ten tips on writing the living Web. *A list apart: For people who make websites*, 149. Retrieved on May 23<sup>rd</sup> 2017 from <http://www.alistapart.com/articles/writeliving>.

### **Conference papers**

Nguyen, N. D. (2009). *Teacher-learner interactions in online learning at the Center for Online and Distance Training, Travinh Univerisity, Vietnam*. Paper presented at the 14th Annual Technology, Colleges, and Community Worldwide Online Conference, Hawai'i, USA. Retrieved from <http://scholarspace.manoa.hawaii.edu/handle/10125/7968>.

### **Unpublished references**

Dang, X. T. (2014). *ICT in foreign language teaching in an innovative university in Vietnam: Current practices and factors affecting ICT use*. Unpublished doctoral dissertation, La Trobe University, Melbourne, Australia.